Allgemeiner Studierendenausschuss (AStA)
der HS Gesundheit Bochum
Gesundheitscampus 8
44801 Bochum
Tel.: 0234/77727-580
Handy: 0151 22279829
E-Mail: asta@hs-gesundheit.de

AStA-Sitzungsprotokoll

Start: 19:02 Uhr Ende: 20:27 Uhr

Anwesende:

Referat	Name	A	N	E	Bemerkung: K oder wie lange?
1. Vorsitz	Isabella Brand	X			
2. Vorsitz	Josephine Hatting	X			
Stell. Vorsitz	-				
Finanzen	Aiko Völker	X			
Kassenverwaltung	Svea Hinners	X			
Buchführung	Lena Scheu	X			
Hochschulpolitik	-				
Stellv. Hochschulpolitik	-				
Studentisches Leben	Svenja Gallasch			X	
Stellv. Stud. Leben	Viktor Brychcy			X	
Öffentlichkeitsarbeit	Nadine Kowolik	X			
Gleichberechtigte Teilhabe	-				
Studium und Lehre	-				
Stellv. Studium und Lehre	-				
Studierenden Gesundheit	Sophia Johanna Gäng	X			

A: Anwesend N: Nicht anwesend E: Entschuldigt K: Komplett

Gäste:

TO:

I. **Begrüßung und Benennung der Protokollführer:in**
II. **Feststellung der Beschlussfähigkeit**
III. **Zwischenzeitliche Beschlüsse**
IV. **Anliegen von Gästen**
V. **Ergänzung der vorläufigen Tagesordnungspunkte (TOPs)**
VI. **Genehmigung der endgültigen Tagesordnung**
VII. **Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**
VIII. **Berichte der Referate**
IX. **Bearbeitung der Tagesordnungspunkte und Beschlüsse**
X. **Sonstiges**

I. **Begrüßung und Benennung der Protokollführer:in:** Svea-Marie Hinners

II. Feststellung der Beschlussfähigkeit: ist gesichert, 7 von 9 anwesend

III. Zwischenzeitliche Beschlüsse: keine

IV. Anliegen von Gästen: keine

V. Ergänzung der vorläufigen Tagesordnungspunkte (TOPs): keine

VI. Genehmigung der endgültigen Tagesordnung:

TOP 1 – Feststellung der Tagesordnung

TOP 2 – Ergebnissicherung letzter Sitzung

TOP 3 – Berichte der Referate (schriftlich)

TOP 4 – Studium und Lehre Hochschule

TOP 5 – Tag der Vielfalt – Diversitytag

TOP 6 - O-Woche

TOP 7 - Sonstiges

Genehmigung: 7 von 7

VII. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung:

Einwände: keine

Genehmigung: 7 von 7

VIII. Berichte der Referate:

Vorstand:

- Emailpostfachpflege Vorstand und allgemein
- Vor- und Nachbereitung Sitzung (Protokolle und Versand Einladung)
- Austausch Herr Thiel
- Treffen mit interessierten Personen für den AStA
- Teilnahme Hochschulwahlversammlung
- Austausch Herr Gürle Stadtbücherei

Finanzen:

- Rechnungen: BOGESTRA, Stupa, FSR DAG, FSR DoCH
- Erstattungsantrag (x8), Projekt (x1)
- AStA: Snacks, Kneipenquiz, Website, S-Verpflegung, Teamabend

Kassenverwaltung:

- E-Mail-Postfachpflege
- Überweisungsverkehr
- Einnahmen-Ausgaben-Aufstellung April

- Kassenaufnahme April
- Handydienst (bis Anfang Mai)
- Bürodienst

Buchführung:

- Durchführung verschiedener Überweisungen
- Aufgaben der Buchführung
- Bürodienst --> Absprache mit Stupa über Merchpullis
- Pflege des Mail-Postfachs
- Pflege des Asta Handys

Stud. Leben:

- Vorbereitungen Party mit thga

Öffentlichkeitsarbeit:

- Pflege Postfach
- Website
- Bürodienst
- Insta: asta suche, catcalling event, 49€ ticket, teamabend, sitzung, diversity tag, party thga
- Treffen mit interessierten Personen für den AStA
- Hochschulwahlversammlung

Hochschulpolitik: Referat nicht besetzt

Gleichberechtigte Teilhabe: Referat nicht besetzt

Studium und Lehre: Referat nicht besetzt

Studierenden Gesundheit:

- Austausch mit Janna Leimann
- Themen: Stressphasen Prüfung, Ruheraum
- Treffen Lehr-Lern-Zentrum, Überlegungen Workshop-Programm
- Stellungnahme an die Techniker gesendet, dass das SGM weiter finanziert werden soll

IX. Bearbeitung der Tagesordnungspunkte und Beschlüsse:

TOP 1 – Feststellung der Tagesordnung

TOP 2 – Ergebnissicherung letzter Sitzung

TOP 3 – Berichte der Referate (schriftlich)

TOP 4 – Studium und Lehre Hochschule

- Vorstellung Herr Dieterich (Vizepräsident + Studium und Lehre) und Frau Blumentritt (Mitarbeiterin von Herr Dieterich)
- Leitbild Lehren und Lernen (Bestandteil des Hochschulentwicklungsplans) -> wesentliche Intentionen „mehr nach innen gerichtet“ -> wie sollen erfolgreiche Lernprozesse gestaltet werden? Ausgangspunkt zur Qualitätsentwicklung in Studium und Lehre
- Hochschulentwicklungsplan 22-26 -> Wesentliche Ziele für die Hochschule festgelegt
- Starkes Interesse an Austausch zu diesen Themen
- Sinn: Verschriftlichung über Commitment, wie man miteinander lehren und lernen möchte (Qualitätsverbesserung)
- Entwurf: verschieden Themenbereiche, gesellsch. Verantwortung, Nachhaltigkeit, Diversity und Gleichstellung, Didaktische Prinzipien und Digitalisierung, Praxis- und Forschungsbezug der Lehre, Interdisziplinarität, Internationalisierung, Entwicklung
- AStA soll mit einbezogen werden, um die Studierendensicht widerzuspiegeln
- Leitbild soll jede Sicht darstellen: Studierende, Lehrende, …
- Leitbild soll vor allem als „Zielsetzung“ fungieren und im Nachhinein ausgewertet werden und dementsprechend verbessert (Qualitätsmaßnahmen)
- Auch Fortbildungsangebote für Lehrende übers Lehr-/Lernzentrum denkbar
- Regelmäßige Überprüfung, ob Leitbild noch zu dem Stand passt
- Kurzversion des Leitbilds als Anregung + Barrierefreie Version
- Wunsch der Studierenden nach Verbesserung des Leitbildes in Hinsicht auf Vereinbarkeit Familie bzw. Leben und Hochschule

TOP 5 – Tag der Vielfalt Diversitytag

- Kuchenverkauf von 12.30 Uhr – 14 Uhr
- + vorher und nachher Auf-/Abbauen

TOP 6 – O-Woche

- Frühzeitig Merch bestellen
- Fest: Taschen, Gummibärchen, Flaschenöffner
- Ggf. Becher? Abstimmung bei der nächsten Sitzung
- Ggf. Stadtrallye machen? Vielleicht mit Kneipentour verbinden
- Flunkyball + Beerpong-Tourniere, Spieleabend
- Party wo? Untergrund, Trompete?

TOP 7 – Sonstiges

Sonstiges:

- Merch mit dem StuPa zusammen (Wunsch des StuPas)
- Uni findet eigenen Merch „nicht so gut“
- Ist der Bedarf da? Eigentlich nicht

Kemnader Burglauf 27.08.23, 16 Uhr

- Studis motivieren, weil Geld an Stiftung gesendet wird
- 8€ -> AStA könnte Gutscheine verlosen als Motivation
- 4km
- 7.8.23 Anmeldeschluss
- Mailentwurf wird in Whatsappgruppe geschickt

FSR DAG wollen Geld für die Verpflegung

- Dagegen: 6/7, Enthaltungen: 1/7
- Bei Bedarf kann erneut angefragt werden und Ausnahmen können genehmigt werden
- Wir sehen aber keine offizielle Möglichkeit, das extra zu finanzieren

x

Vorsitz

x

Protokollführer:in